

課長	主幹	課長補佐	係長	係	処理者	受付者	受付

# 給水申込書

下記により給水を受けたいので、規定に従い申込みいたします。  
 なお、給水申込の上は、貴企業団の総ての規定を厳守いたします。

年 月 日

水栓番号  

--	--	--	--	--	--	--	--

海部南部水道企業団

企業長殿

給水 申 込 者	住所	(〒 )
	フリガナ	
	氏名	Ⓜ
	電話番号〈自宅・連絡先〉	( ) -

給水装置場所		市町村		番地
使用 者 名	住所	(〒 )		
	フリガナ	電話番号〈自宅・連絡先〉		
	氏名	( ) -		
使用区分	I、一般用 R、臨時用 1、共用 2、親子			
用途	1、家事用 2、商店 3、美・理容・クリーニング 4、飲食店 5、旅館・ホテル 6、病院 7、官公庁 8、工場 9、その他			
量水器口径	13mm 20mm 25mm 40mm 50mm 75mm 100mm 200mm 250mm	受水槽		m <sup>3</sup>
加入者分担金	口径 × 戸 金 円 口径 × 戸 (内消費税等 円)	納入済印		Ⓜ
工 事 事 業 者	住所			
	氏名	Ⓜ		
代 理 人	住所	市町村	番地	
	氏名	Ⓜ 電話番号〈自宅・連絡先〉 ( ) -		

- 【備考】
- 給水申込の際、建築確認済証を添付すること。
  - 加入者分担金は、口径別（分担金条例）によること。
  - 使用区分、用途、量水器の口径は、該当する箇所に○印すること。
  - 申込者と土地所有者が異なる場合は、別に「土地使用承諾書」を添付すること。
- ※ 海部南部水道企業団給水条例に同意し、水道の使用開始を申し込みます。

## 給水装置場所位置図

(給水装置の位置所を分かりやすく正確に)



\*以下の欄は記入しないで下さい。

水栓番号	料金区分	受付番号	受付日																								
<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>									I・R	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>									<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								

申込者	( ) ( - - ) 〒 -	TEL ( )						
代理人	( ) ( - - ) 〒 -	TEL ( )						
使用者	納付 ( )	TEL ( )						
水 栓 内 容	装置場所 ( - - )	水栓メモ	料区	受水槽	台帳	用途	業者	
	親子	親需要家No.	使区	使用数	休止数	基本料金	休止料金	地区
量 水 器	口径	桁	メーターNo.	メーター場所	検満	取付日	開始日	枝番
					/	/ /	/ /	